



เทศบัญญัติ
เรื่อง
การจัดการมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลนาแก้ว
อำเภอโพนนาแก้ว จังหวัดสกลนคร

สำเนาถูกต้อง

(นายสรศักดิ์ ทอนฮามแก้ว)
นายก

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว ว่าด้วยการจัดการมูลฝอย ใช้ในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัด
มูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตรา
เป็นเทศบัญญัติ จึงตราเทศบัญญัตินี้

สำเนาถูกต้อง



(นายสรศักดิ์ หอนสามแก้ว)
นายก

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว ว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นในการบังคับใช้ ดังนั้น เทศบาลตำบลนาแก้ว โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว และผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว ตั้งแต่วันที่ได้ออกประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาแก้ว แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ วัสดุพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษมูลสัตว์ ขากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว ให้เป็นอำนาจของเทศบาลตำบลนาแก้ว

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลนาแก้วอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

สำเนาถูกต้อง

(นายสรศักดิ์ ทองงามแก้ว)
นายก

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรเทศบาลตำบลนาแก้ว อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่ง แทนภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลนาแก้ว หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ ๑๑ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดมูลฝอย หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลนาแก้ว มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลนาแก้ว และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดมูลฝอยของเทศบาลตำบลนาแก้ว หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลนาแก้วมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่เทศบาลตำบลนาแก้ว ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอย เทศบาลตำบลนาแก้ว จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุจริตลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว การจัดการมูลฝอยให้ปฏิบัติตามเทศบัญญัติดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่ายเท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ นอกจากในที่ที่เทศบาลตำบลนาแก้วจัดไว้ให้

(๒) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ตลาด สถานที่เอกชน หรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยที่ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทานต่อการกัดกร่อน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด ป้องกันการหกหล่นของมูลฝอย และสามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ มีน้ำหนักเบา ขนาดพอเหมาะสามารถเคลื่อนย้ายได้โดยสะดวก ง่ายต่อการถ่าย เท มูลฝอย

อาคาร สถานที่ของรัฐและเอกชน ที่ก่อให้เกิดมูลฝอยในปริมาณมาก ต้องจัดให้มีที่พักรวมมูลฝอย สุลักษณะของสถานที่พักรวมมูลฝอยต้องตั้งอยู่ในที่ที่สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย ห่างจากแหล่งน้ำ สถานที่ประกอบอาหาร พื้น ผนัง เรียบทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีการระบายอากาศที่ดี ขนาดกว้างเพียงพอสำหรับเก็บกักภาชนะบรรจุมูลฝอย มีการป้องกันสัตว์ แมลงพาหะนำโรค มีการดูแลไม่ให้มีกลิ่นเหม็น และรักษาความสะอาดอยู่เสมอ

(๓) เจ้าของ หรือผู้ครอบครอง อาคาร ตลาด สถานที่เอกชน ต้องระมัดระวังดูแลรักษาบริเวณสถานที่อาคารหรือเคหะสถานในครอบครองของตนมิให้มีสิ่งปฏิกูล และหรือ มูลฝอยแต่ละประเภท ขัดต่อสุลักษณะความสะอาด ของบ้านเมือง และเป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน

สำเนาถูกต้อง



นายสรศักดิ์ ทองฮามแก้ว
นิติกร

(๔) อื่นๆตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๙ ห้ามผู้ซึ่งมิได้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาแก้ว ทำการเก็บ ขน ค้าย้าย หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับมูลฝอย รถชน เรือชน หรือสถานที่พัก หรือสถานที่เท หรือสถานที่กำจัดมูลฝอย ของเทศบาลตำบลนาแก้ว เว้นแต่ผู้รับจ้างที่รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น และได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและวิธีการที่เทศบาลตำบลนาแก้วกำหนดไว้

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลนาแก้วประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขนมูลฝอย

(๑.๑.) ต้องมีพาหนะเก็บ ขนมูลฝอย (รถเก็บขยะ) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

(๑.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

(๑.๑.๒) ต้องมีส่วนที่ใช้บรรจุขยะมูลฝอยทั่วไปไม่แตกไม่รั่วไม่ซึม ปกปิดมิดชิด ป้องกันกลิ่นแมลงได้ การหกเลอะราด ตกหล่น และการปลิวกระเจา

(๑.๑.๓) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่นถังใส่น้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค น้ำยาดับกลิ่น

(๑.๑.๔) ต้องมีพนักงาน คนงานที่ปฏิบัติงานที่มีความรู้ด้านสาธารณสุขตามสมควร หรือมีประสบการณ์ในการทำงานลักษณะนี้มาแล้ว พนักงานต้องมีชุดปฏิบัติงาน ประกอบด้วย เสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายางหุ้มแข้ง มีการตรวจสุขภาพอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๒) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอย

(๒.๑) ผู้ประกอบการต้องระบุแหล่งที่จะนำมูลฝอยทั่วไป ที่เก็บ ขน ได้ไปที่สำหรับกำจัด และต้องมีสถานที่สำหรับกำจัด มูลฝอยที่เป็นของตนเอง ที่ตั้งของสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง และมีมาตรการในการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญของประชาชนและการรบกวน หรือผลกระทบต่อสุขภาพ และต้องแสดงหลักฐานการยินยอมของเจ้าของสถานที่ที่นำไปกำจัด เว้นสถานที่นั้นเป็นของตนเอง แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของ หรือสถานที่ที่เทศบาลตำบลนาแก้วกำหนดให้แล้วแต่กรณี

สำเนาถูกต้อง



(นายสรศักดิ์ ทอนฮามแก้ว)
นิติกร

(๒.๒) ต้องมีระบบกำจัดมูลฝอยทั่วไปที่เหมาะสมและถูกหลักสุขาภิบาล โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี ดังนี้ การฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาล หรือการเผาในเตาเผา หรือการหมักทำปุ๋ย หรือการแปรรูปมูลฝอยเป็นพลังงานหรือเชื้อเพลิงทดแทน และมีมาตรการในการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญของประชาชนและผลกระทบต่อสุขภาพ

(๒.๓) ต้องมีพนักงานคนงานที่ปฏิบัติงาน ที่มีความรู้ด้านสาธารณสุขตามสมควร หรือมีประสบการณ์ในการทำงานลักษณะนี้มาแล้ว

ข้อ ๑๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัติ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๕ ในการดำเนินการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑๕.๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขนมูลฝอย

(๑๕.๑.๑) ขณะทำการเก็บ ขนมูลฝอย ต้องควบคุมไม่ให้เกิดการปนเปื้อนกระจายของขยะ มีน้ำสกปรกหกเลอะเทอะ และจัดวางถังขยะ หรือที่รองรับขยะให้เรียบร้อย พร้อมทั้งเก็บกวาดขยะ ณ จุดที่เก็บให้สะอาดเรียบร้อย

(๑๕.๑.๒) ทำความสะอาดพาหนะเก็บขนมูลฝอยอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ย่อปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยแล้ว สำหรับน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดและกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะก่อนปล่อยทิ้งสู่สาธารณะ

(๑๕.๑.๓) กรณีที่มีการตรวจพบว่า ถังขยะ หรือที่รองรับขยะ เกิดความเสียหาย หรือชำรุดจากการปฏิบัติงานเก็บขนขยะ ผู้รับอนุญาตต้องชดเชยค่าเสียหายตามจำนวนราคาปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นายสรศักดิ์ ทอนฮามแก้ว)

นิติกร

(๑๕.๑.๔) มีการตรวจสอบภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานเก็บข้อมูลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
(๑๕.๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอย

(๑๕.๒.๑) ต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลของระบบที่นำมาใช้ ต้องตรวจสอบ ควบคุมระบบในการกำจัดมูลฝอยให้มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงต้องปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญของประชาชนและการร้องเรียน

(๑๕.๒.๒) ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเคร่งครัดเมื่อพบว่ามีปัญหา ไม่ว่ากรณีใดๆ

ข้อ ๑๖ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข และผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือเรียกบุคคลใดๆ มาให้ถ้อยคำ หรือแจ้งข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือให้ส่งเอกสารหลักฐานใด เพื่อตรวจสอบ หรือเพื่อประกอบการพิจารณา

(๒) เข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้น และพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการเพื่อตรวจสอบ หรือควบคุมให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ หรือพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในการนี้ให้มีอำนาจสอบถามข้อเท็จจริง หรือเรียกหลักฐานที่เกี่ยวข้องจากเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่นั้น

(๓) แนะนำให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขในใบอนุญาต หรือตามเทศบัญญัตินี้ หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๔) ยึดหรืออายัดสิ่งของใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดี หรือเพื่อนำไปทำลายในกรณีจำเป็น

(๕) เก็บหรือนำสินค้าหรือสิ่งของใดๆ ที่สงสัยว่าจะไม่ถูกสุขลักษณะ หรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญจากอาคาร หรือสถานที่ใดๆ เป็นปริมาณตามสมควรเพื่อเป็นตัวอย่างในการตรวจสอบ ตามความจำเป็นได้โดยไม่ต้องใช้ราคา

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่งในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลนาแก้ว ในเรื่องใด หรือทุกเรื่องก็ได้

ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น บุคคลดังกล่าวต้องแสดงบัตรประจำตัวตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง ต่อบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องในขณะปฏิบัติหน้าที่ด้วย และให้บุคคลผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการ

สำเนาถูกต้อง



(นายสรศักดิ์ ทอนฮามแก้ว)
นิติกร

ตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๑๘ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลนาแก้วเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระแต่วันแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๐ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลนาแก้ว

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้ จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทนาการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

สำเนาถูกต้อง



(นายสรศักดิ์ ทอนฮามแก้ว)

นิติกร

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๖ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำราชการของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๗ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต จะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการ ที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดมูลฝอยของเทศบาลตำบลนาแก้วหรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลนาแก้วมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการกิจการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๒๙ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลนาแก้วในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๓๐ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๑ ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

สำเนาถูกต้อง



(นายสรศักดิ์ ทอนฮามแก้ว)

นายก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....

(นายสมเกียรติ ลุนจามหาร)

นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว

เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิราภรณ์ เบิกบานดี)

นายอำเภอโพธารามแก้ว ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

นายสุรจิตร์ จาเพียรราช
๑๐ ม.ค. ๖๐
จึงขึ้นอำเภอโพธารามแก้ว

สำเนาถูกต้อง

(นายสรศักดิ์ ทอนฮามแก้ว)

นิติกร

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ	บาท
๑	อัตราค่าเก็บและขนมูลฝอย	
๑.๑	อัตราค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว	
	๑) สำหรับการจัดงานมหรสพ หรือแสดงสินค้า คิดวันละ	๓๐๐
	๒) ทาบแร่ แฉงลอย ตลาดนัดคลองถม ที่ขายบนถนน และหรือ ทางเดินเท้า ที่สาธารณะที่เทศบาลอนุญาตต่อราย คิดวันละ	๒๐๐
	รายเดือน (ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร)	
	๑) บ้านเรือนทั่วไป (ต่อหลัง) คิดเดือนละ	๒๐
	๒) บ้านเรือนที่ประกอบการค้าด้วย	
	- พื้นที่ ๑๐๐ - ๒๐๐ ตารางเมตร คิดเดือนละ	๕๐
	- พื้นที่มากกว่า ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป คิดเดือนละ	๑๐๐
	๓) อาคารชุด หอพัก	
	- น้อยกว่า ๑๐ ห้อง คิดเดือนละ	๑๐๐
	- ระหว่าง ๑๐-๒๐ ห้อง คิดเดือนละ	๒๐๐
	- มากกว่า ๒๐ ห้อง คิดเดือนละ	๓๐๐
	๔) โรงแรม / รีสอร์ท	
	- น้อยกว่า ๑๐ ห้อง คิดเดือนละ	๑๐๐
	- ระหว่าง ๑๐-๒๐ ห้อง คิดเดือนละ	๒๐๐
	- มากกว่า ๒๐ ห้อง คิดเดือนละ	๓๐๐
	๕) โรงพยาบาลเอกชน คิดเดือนละ	๕๐๐
	๖) โรงเรียนเอกชน คิดเดือนละ	๕๐๐
	๗) สถานที่ราชการต่อแห่ง คิดเดือนละ	๕๐๐
	๘) สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร	
	- พื้นที่ ๑๐๐ - ๒๐๐ ตารางเมตร คิดเดือนละ	๕๐
	- พื้นที่มากกว่า ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป คิดเดือนละ	๑๐๐
	หมายเหตุ ทั้งนี้ที่นอกเหนือจากที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ให้อำนาจเจ้า พนักงานท้องถิ่นเป็นผู้กำหนด	

สำเนาถูกต้อง



(นายสรศักดิ์ ทอนฮามแก้ว)
นายก



ประกาศเทศบาลตำบลนาแก้ว
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐

ตามที่เทศบาลตำบลนาแก้ว ได้จัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ และได้เสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร พิจารณาตาม มาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอโพธาราม (ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร ตามความนัย มาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับคำสั่ง จังหวัดสกลนคร ที่ ๓๕๘๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ เทศบาลตำบลนาแก้ว จึงประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ให้ใช้ บังคับในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว นับแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาแก้ว แล้วเจ็ดวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมเกียรติ ลุนจามหาร)
นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว



ที่ สน ๕๖๔๐๑/ว ๐๖๒

สำนักงานเทศบาลตำบลนาแก้ว
อำเภอโพนนาแก้ว สน. ๔๗๒๓๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ทางเสียงตามสายและหอกระจายข่าว

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่ตำบลนาแก้ว

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศและสำเนาเทศบัญญัติเรื่องตลาด พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศและสำเนาเทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาประกาศและสำเนาเทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาแก้ว ได้จัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว เรื่องตลาด พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ และได้เสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร พิจารณาตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยนายอำเภอโพนนาแก้ว ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร ตามความนัย มาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๓๕๘๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ เทศบาลตำบลนาแก้ว ประกาศใช้เทศบัญญัติตำบลนาแก้ว จำนวน ๓ เรื่องดังนี้ เทศบัญญัติเรื่องตลาด พ.ศ.๒๕๖๐ เทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.๒๕๖๐ และเทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ทั้งนี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว โดยได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาแก้ว แล้วเมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลบังคับในเขตเทศบาลตำบลนาแก้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงขอความร่วมมือจากท่านช่วยประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าว เพื่อแจ้งให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน และประชาสัมพันธ์โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ศาลาประชุมหมู่บ้าน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ ลุนนามหาร)
นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว

สำนักปลัดเทศบาล

งานนิติการ

โทร./โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๔๖๙๓

ที่
ตาม/กอง
รับ

“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้”



ที่ สน ๕๖๔๐๑/๐๓๕

สำนักงานเทศบาลตำบลนาแก้ว
อำเภอโพนนาแก้ว สน. ๔๗๒๓๐

๑๘ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาเทศบัญญัติตำบลนาแก้ว

เรียน นายอำเภอโพนนาแก้ว

อ้างถึง หนังสืออำเภอโพนนาแก้ว ที่ สน ๐๐๒๓.๑๗/๙๔ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาประกาศฯ และเทศบัญญัติเรื่องตลาด พ.ศ. ๒๕๖๐	จำนวน ๒ เล่ม
	๒. สำเนาประกาศฯ และเทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๖๐	จำนวน ๒ เล่ม
	๓. สำเนาประกาศฯ และเทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐	จำนวน ๒ เล่ม

ตามหนังสือที่อ้างถึงนายอำเภอโพนนาแก้ว ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบให้เทศบาลตำบลนาแก้ว ประกาศใช้เทศบัญญัติตำบลนาแก้ว เรื่องเทศบัญญัติเรื่องตลาด พ.ศ.๒๕๖๐ เทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.๒๕๖๐ และเทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ และเพื่อเป็นไปตาม มาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ นั้น

บัดนี้ นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้วได้ลงนาม และประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติฯ เรียบร้อยแล้ว เทศบาลตำบลนาแก้ว จึงขอส่งสำเนาเทศบัญญัติฯ จำนวน ๓ เรื่อง และสำเนาประกาศเทศบาลตำบลนาแก้ว เรื่องประกาศใช้เทศบัญญัติฯ จำนวน ๓ เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ ลุนจามหาร)
นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว

สำนักปลัดเทศบาล
งานนิติการ
โทร./โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๗๐๑๘

เจ้าหน้าที่.....
ทนาย/กอง.....
.....

“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้”



ที่ สน ๐๐๒๓.๑๗/ *MC*

☒ สำนักปลัดเทศบาล	☐ กองคลัง
☒ กองสวัสดิการ	☐ กองช่าง
☒ กองสาธารณสุข	☐ หน่วยตรวจสอบ

ที่ว่าการอำเภอโพธารนแก้ว

ถนนนาแก้ว - ดงน้อย สน. ๕๗๒๓๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๐

วันที่รับ	๐๕ ก
วันที่	๒๖.๑.๖๐
ผู้รับ	๒๑๐๖๖
เวลา	๐๙.๐๖ น.

เรียน นายเทศมนตรีตำบลนาแก้ว

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว และประธานสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว

อ้างถึง หนังสือสภาเทศบาลตำบลตำบลนาแก้ว ที่ สน (สภา)๕๖๕๐๑/๐๒๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ. | จำนวน ๑ เล่ม |
| | ๒. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. | จำนวน ๑ เล่ม |
| | ๓. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. | จำนวน ๑ เล่ม |

ตามที่สภาเทศบาลตำบลนาแก้ว ได้ให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติตำบลนาแก้ว จำนวน ๓ เรื่อง โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

นายอำเภอโพธารนแก้ว ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร ตามคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๓๕๘๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ผอ. ข ลำดับที่ ๓๓ พิจารณาร่างเทศบัญญัติและเห็นชอบร่างเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลนาแก้ว จึงได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนามในร่างเทศบัญญัติตำบลนาแก้ว ทั้ง ๓ เรื่องแล้ว ดังนั้น จึงส่งให้นายเทศมนตรีตำบลนาแก้ว ลงนามประกาศใช้บังคับต่อไปและแจ้ง

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาแก้วทราบ อนึ่ง เมื่อประกาศใช้เทศบัญญัติ ดังกล่าวแล้ว ให้สำเนาเทศบัญญัติ ส่ง
อำเภอจำนวน ๒ เล่ม ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดประกาศ เพื่อย่างานผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครทราบ
- ยิง ก. ๒๐๕ ๐๗๕๖ - จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

☒ สำนักปลัดเทศบาล
☐ งานธุรการ
☐ งานการเจ้าหน้าที่
☐ งานนิติการ
☐ งานส่งเสริมและแผน
☐ งานการศึกษา
☐ งานกิจการสภา
☐ อื่นๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจิราภรณ์ เนกบานดี)
นายอำเภอโพธารนแก้ว

(นางวิมลวรรณ คุ้มชัยคำ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
ร.ก. ชำนาญ ส.ป.๙

(นางสาวสวดี เดือวคำ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๕๒๗๑-๗๑๑๗ ผู้ปฏิบัติ นายสุจิตร์ จาเพียรราช โทร.๐๕-๗๑๗๑-๕๕๐๗

"ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้า น้อมกระหม่อม รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้"

(นายณณเกียรติ ลุงงามพร)
นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว

(นายรัฐณู ถิ่นนานะ)
ปลัดเทศบาลตำบลนาแก้ว

ฉบับ



ที่ สน (สภา) ๕๖๔๐๑/๐๒๖

สำนักงานเทศบาลตำบลนาแก้ว

อำเภอโพนนาแก้ว จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๓๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติตำบลนาแก้ว

เรียน นายอำเภอโพนนาแก้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ร่างเทศบัญญัติเรื่องตลาด พ.ศ.	จำนวน ๒ ชุด
	๒. ร่างเทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.	จำนวน ๒ ชุด
	๓. ร่างเทศบัญญัติเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.	จำนวน ๒ ชุด
	๔. เอกสารประกอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาแก้ว ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว เรื่องตลาด พ.ศ. ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาแก้ว เรื่องการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. และร่างเทศบัญญัติเรื่องจัดการมูลฝอย พ.ศ. ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาแก้วสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามร่างเทศบัญญัติฯ และเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสถิต บรรณนิก)

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาแก้ว

สำนักปลัดเทศบาล

งานกิจการสภาฯ

โทร. /โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๔๖๓๙

“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้า น้อมกระหม่อม รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้”